

**DISPOSITIF QUALIFIANT**

<b>Objectifs</b>	<p>Montrer sa capacité à échanger occasionnellement dans un cadre professionnel en anglais :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Améliorer sa connaissance de la langue pour mieux comprendre et exprimer des phrases simples dans une situation professionnelle</li> <li>• Renforcer et apprendre à capitaliser le vocabulaire de base propre au secteur d'activité de l'apprenant</li> </ul>
<b>Débouchés</b>	Attestation de suivis d'une mise à niveau en anglais.
<b>Mode de validation &amp; Livrables attendus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Une attestation de formation sera délivrée au candidat</li> <li>• S'il le souhaite un test d'évaluation attestant de son niveau pourra lui être proposé en fin de parcours.</li> </ul>
<b>Accessibilité</b>	<p>Les stagiaires doivent justifier :</p> <p>Faire valoir un projet de VAE ou être en possession de la recevabilité délivrée par le certificateur</p>
<b>Public visé</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Salariés de droit commun, de droit public,</li> <li>• Demandeurs d'emploi (sous conditions)</li> <li>• Individuel payant, ...</li> </ul>
<b>Prérequis</b>	Connaissances de base de la langue anglaise
<b>Durée</b>	30 heures, discontinues, en multimodal.
<b>Organisation &amp; Méthodes et moyens pédagogiques utilisés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Un test de positionnement vous sera proposé en amont de votre parcours pour valider les contenus de la formation ou les éventuels ajustements que nous pouvons vous proposer.</li> <li>• Période de cours de conversation dynamiques, en présentiel, en centre.</li> <li>• Périodes de cours en distanciel asynchrone, pour un approfondissement les candidats pourront avoir accès à des contenus d'entraînement en autonomie</li> <li>• Atelier de méthodologie en distanciel</li> <li>• Evaluation de positionnement final (sur demande)</li> </ul>
<b>Dates</b>	Du 01/10/2025 au 31/12/2025 - entrée toute l'année

<b>Formateur(s)</b>	Intervenant expérimenté en anglais possédant une bonne maîtrise du milieu professionnel
<b>Contenus</b>	<p><b>A – Positionnement de l'apprenant</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Test de positionnement et cadrage du besoin de l'apprenant</li> <li>• Débriefing des positionnement et validation du cycle</li> </ul> <p><b>B- Révision des compétences de base en anglais parlé</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Savoir se présenter</li> <li>• Présenter son domaine d'activité</li> <li>• Savoir présenter son métier</li> <li>• Savoir présenter son entreprise</li> <li>• Accueillir simplement et orienter une personne</li> </ul> <p><b>C- S'exprimer en anglais devant un groupe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reprendre confiance en soi pour oser s'exprimer ou faire ses premiers pas dans cette langue avec une formatrice bienveillante,</li> </ul> <p><b>D- Evaluation de fin de formation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Test de positionnement finale et conseil pour faire évoluer son niveau</li> </ul> <p><b>D -Boite à outil de l'apprenant</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Concevoir une sitographie et une ressource documentaire utile à la pratique de la langue dans l'environnement professionnel</li> </ul> <p><i>Un planning précis de la répartition des heures sera remis au candidat en fonction de ses besoins</i></p>
<b>Structure d'accueil des stagiaires</b>	Toute structure dont l'activité est en lien avec les contenus de la formation, le cas échéant
<b>Effectif</b>	Petit groupe (max 6 pers)
<b>Tarif(s)</b>	<b>800 euros</b>
<b>Financement s</b>	OPCO (CIF- Période de professionnalisation etc.), INDIVIDUEL PAYANT, CTM, Pôle EMPLOI
<b>Contact(s)</b>	<p><b>DAVA GIP FCIP – Académie de Martinique</b>  <a href="mailto:vae@gipfcip-martinique.fr">vae@gipfcip-martinique.fr</a> ou <a href="mailto:dava@gipfcip-martinique.fr">dava@gipfcip-martinique.fr</a></p>

